

Si no maneja consecutivo coloque N.A.		DD		MM		AA	
ACTA No. 5		COMITÉ/REUNIÓN: Reunión Acompañamiento jurídico - Liga de Natación de Bogotá		4		5	
LUGAR:		HORA DE INICIO: 11:30 a.m.		HORA FIN: 12:30 p.m.		2026	
ASISTENTES							
NOMBRE		CARGO		DEPENDENCIA			
LORRAINE MARTÍNEZ D.		CONTRATISTA- PROFESIONAL GOBERNANZA		IDRD			
JENNY CAROLINA FLECHAS		GESTORA GOBERNANZA		IDRD			
CAROLINA DÍAZ		SECRETARIA		IDRD			
ENRIQUE OÑATE RUBIANO		TESORERO		LIGA			
				LIGA			
ORDEN DEL DIA							
1. Saludo por parte de Gobernanza		4.					
2. Reunión de acompañamiento		5.					
		6.					
TEMAS TRATADOS							
<p>1 - Saludos de bienvenida al equipo de trabajo.</p> <p>2. Reunión acompañamiento..</p> <p style="text-align: center;">Descripción General.</p> <p>El objetivo principal fue hacer acompañamiento a la Liga de Natación de Bogotá, especialmente después del cambio de comité ejecutivo. Se trataron los temas que a continuación detallo:</p> <ul style="list-style-type: none"> •Revisar cómo va el nuevo comité ejecutivo •Validar el estado de los trámites administrativos •Dar orientación sobre la actualización del reconocimiento deportivo <p>En particular, se planteó que la reunión buscaba que la liga socializara cómo avanza su proceso tras la inscripción de dignatarios y dar recomendaciones clave para tener todos los trámites al día. Se resolvió una confusión frecuente:</p> <p><u>El certificado de existencia y representación NO reemplaza el reconocimiento deportivo</u></p> <p>Cumpliendo con el objetivo de la reunión, para todos y todas.</p>							
TEMAS							
1. Acompañamiento jurídico							
COMPROMISOS							
TEMA				RESPONSABLE		FECHA LÍMITE PARA SU REALIZACIÓN	
				Lorraine Martínez			
EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN							
¿Se logró el objetivo?				SI		X NO	
Observaciones							
Ninguno							
Siendo las 12:30 p.m. se da por terminada la/reunión.							
PRESIDENTE / DELEGADO / JEFE DEPENDENCIA / QUIÉN CONVOCA				SECRETARIO (S) Si en la reunión no se maneja esta delegación coloque N.A.			
FIRMA		N/A		FIRMA		N/A	
NOMBRE		Lorraine Martínez		NOMBRE			
CARGO		Abogada Gobernanza		CARGO			
NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA:				LORRAINE MARTINEZ			

Si no maneja consecutivo coloque N.A.		COMITÉ/REUNIÓN: Reunión Acompañamiento jurídico - LIGA DE CICLISMO DE BOGOTÁ		DD	MM	AA
ACTA No. 5		https://teams.microsoft.com/join/239186629288441?p=SfgM0zgE8nqJSUISYY		5	5	2026
LUGAR:		HORA DE INICIO: 3:30 p.m.		HORA FIN: 5:00 p. m.		
ASISTENTES						
NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA				
LORRAINE MARTÍNEZ D.	CONTRATISTA- PROFESIONAL GOBERNANZA	IDRD				
JOHN ALEJANDRO SALGADO ROZO	CONTRATISTA- PROFESIONAL GOBERNANZA	IDRD				
DANIELA HERNANDEZ	GERENTE	LIGA				
ERIKA RODRIGUEZ	CONTADORA	LIGA				
ESTEBAN PALENCIA		LIGA				
ORDEN DEL DIA						
1. Saludo por parte de Gobernanza		4.				
2. Reunión acompañamiento		5.				
		6.				
TEMAS TRATADOS						
1 - Saludos de bienvenida al equipo de trabajo.						
2. Reunión acompañamiento estado Liga						
<p align="center">Descripción General.</p> <p>Brindar orientación jurídica a la Liga de Ciclismo para subsanar requerimientos de la Secretaría de Cultura, principalmente en la correcta radicación de actas y cumplimiento de requisitos formales.</p> <p>La Secretaría exige que las actas:</p> <p>Se radiquen dentro del libro oficial registrado</p> <p>No sean modificadas una vez presentadas. Las actas radicadas no pueden ser modificadas</p> <p>Cualquier cambio requiere una nueva reunión y nueva acta, se recomienda consolidar todos los documentos en un solo PDF.</p>						
Cumpliendo con el objetivo de la reunión, se da por terminada, deseando una feliz tarde, para todos y todas.						
TEMAS						
1. Acompañamiento jurídico						
COMPROMISOS						
TEMA	RESPONSABLE	FECHA LÍMITE PARA SU REALIZACIÓN				
	Lorraine Martínez					
EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNION						
¿Se logró el objetivo?				SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO
Observaciones						
Ninguno						
Siendo las 5:00 p.m. , se da por terminada la reunión.						
PRESIDENTE / DELEGADO / JEFE DEPENDENCIA / QUIÉN CONVOCA			SECRETARIO (S) Si en la reunión no se maneja esta delegación coloque N.A.			
FIRMA	N/A		FIRMA	N/A		
NOMBRE	Lorraine Martínez		NOMBRE			
CARGO	Abogada Gobernanza		CARGO			
NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA:			LORRAINE MARTINEZ			

Al menos uno de los asistentes invitados está en otra zona horaria. Usa el Asistente para programación para seleccionar horas entre zonas horarias.

Abrir

ASAMBLEA LIGA DE BEISBOL

Guillermo Enrique Erazo Melo

Seguimiento

Sáb 09/05/2026, 'de' 11:00 AM a 11:30 AM

Planificador

Reunión de Microsoft Teams

Desconocido

Agregar una sala o ubicación

Reunión de Teams

Opciones

Asamblea presencial
Día sábado 9 de mayo de 2026
Hora: 11:00 a.m.
Oficinas de la Liga, ubicadas en el Estadio de Béisbol Hermes Barros Cabas de la Unidad Deportiva el Salitre, en la carrera 68 No. 55-45 de Bogotá D, C.

Seguimiento

Organizador

L

Lorraine Cristina Martinez Dearco

Enviado el Sábado, 25/04/2026 a las 03:23 PM

Asistentes

Sin respuesta: 1

G

Guillermo Enrique Erazo Melo

Obligatorio



Steffy Noya Salcedo



JUAN CARLOS MERCADO MENDOZA



Lorraine Martinez

LM

Lorraine Martinez

manuel javier tunjano

DB

DIANA CAROLINA SIERRA B (Invitado)

JP

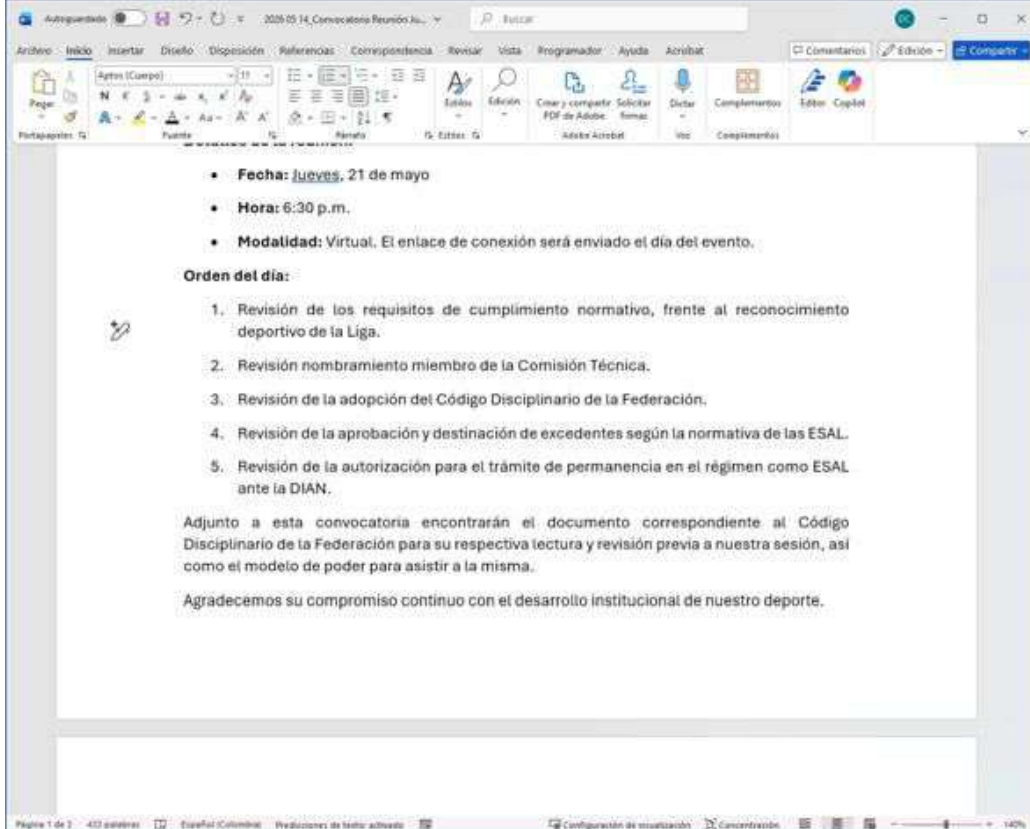
Juan Camilo Palomino Puerta

D

Dani (Invitado)

Si no manda consecutivo coloque N.A.		COMITÉ/REUNIÓN: Reunión Acompañamiento jurídico - LIGA DE AJEDREZ DE BOGOTÁ		DD 12	MM 5	AA 2026
ACTA No. 5				HORA DE INICIO: 2:00 p.m.		HORA FIN: 2:38 p. m.
LUGAR:						
ASISTENTES						
NOMBRE	CARGO		DEPENDENCIA			
LORRAINE MARTÍNEZ D.	CONTRATISTA- PROFESIONAL GOBERNANZA		IDRD			
MERYIE VANESA RODRIGUEZ	CONTRATISTA- PROFESIONAL GOBERNANZA		IDRD			
JUAN CABIATIVA	TESORERO		LIGA			
ANDRÉS MARULANDA	PRESIDENTE		LIGA			
			LIGA			
ORDEN DEL DIA						
1. Saludo por parte de Gobernanza			4.			
2. Reunión acompañamiento			5.			
			6.			
TEMAS TRATADOS						
1 - Saludos de bienvenida al equipo de trabajo.						
2. Reunión acompañamiento estado Liga						
<p align="center">Descripción General.</p> <p>La reunión se centró en revisar problemas con el acta de una asamblea de la liga de ajedrez y orientar cómo corregirlos para cumplir con los requisitos de la Secretaría. La liga había radicado documentación para inscripción de dignatarios y la Secretaría detectó errores en el acta que debían subsanarse. Según la explicación durante la reunión, los principales inconvenientes fueron:</p> <p>1. Problemas con el quórum y participación</p> <p>El acta mencionaba 12 clubes, pero solo 7 participaron.</p> <p>No se explicó por qué los demás no estaban habilitados. Esto genera dudas legales sobre si la asamblea fue válida. No quedó claro que la reunión era una asamblea formal (con intención de constituirse como tal).</p> <p>Lo que sí se hizo bien en la reunión no quedó reflejado correctamente en el documento.</p>						
Cumpliendo con el objetivo de la reunión, se da por terminada, deseando una feliz tarde, para todos y todas.						
TEMAS						
1. Acompañamiento jurídico						
COMPROMISOS						
TEMA			RESPONSABLE		FECHA LÍMITE PARA SU REALIZACIÓN	
			Lorraine Martínez			
EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNION						
¿Se logró el objetivo?				SI	X	NO
Observaciones						
Ninguno						
Siendo las 2:38 p.m. se da por terminada la/reunión.						
PRESIDENTE / DELEGADO / JEFE DEPENDENCIA / QUIÉN CONVOCA			SECRETARIO (S) Si en la reunión no se maneja esta delegación coloque N.A.			
FIRMA	N/A		FIRMA	N/A		
NOMBRE	Lorraine Martínez		NOMBRE			
CARGO	Abogada Gobernanza		CARGO			
NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA:			LORRAINE MARTINEZ			

Si no maneja consecutivo coloque N.A.	COMITE/REUNION: Reunión Acompañamiento Jurídico - Padres de familia de deportistas de Gimnasia. https://idrdcol-my.sharepoint.com/:v/t/personal/vanesa_rodriguez_idrd_gov_co/Documents/Grabaciones/REUNION%20PADRES%20DE%20FAMILIA%20GIMNASIA-20260513_090503-Grabaci%C3%B3n%20de%20la%20reuni%C3%B3n.mp4?csf=1&web=1&e=RFR2a1&nav=evJvZWZlcnJhbEluZm8iOncicmV		DD	MM	AA
ACTA No. 5			13	5	2026
LUGAR:			HORA DE INICIO: 9:00 p.m. HORA FIN: 11:00 a. m.		
ASISTENTES					
NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA			
LORRAINE MARTÍNEZ D.	CONTRATISTA- PROFESIONAL GOBERNANZA	IDRD			
MERYIE VANESA RODRIGUEZ	CONTRATISTA- PROFESIONAL GOBERNANZA	IDRD			
Iván Augusto Tovar Ospina	PADRE FAMILIA				
Margarita Donado	PADRE FAMILIA				
Daniel Amalia Prieto	PADRE FAMILIA				
otros acudientes					
ORDEN DEL DIA					
1. Saludo por parte de Gobernanza		4.			
2. Objetivo de la reunión		5.			
		6.			
TEMAS TRATADOS					
1 - Saludos de bienvenida al equipo de trabajo.					
2. Objetivo de la reunión: Escuchar las inquietudes de los padres frente a la situación actual de la Liga de Gimnasia de Bogotá y orientar posibles vías de acción. Se aclara que la Liga de Gimnasia de Bogotá es un ente privado. El IDRD tiene un rol limitado, enfocado en acompañamiento y orientación. Se menciona que la Liga recientemente estuvo sin dignatarios, y se apoyó el proceso de nuevas elecciones. Se menciona la existencia de un documento formal con denuncias y antecedentes desde 2024. Realización de una reunión posterior con responsable técnico (Angie) y con el Ministerio del Deporte, una vez contemos con la fecha se les estara informando. Continuar comunicación vía WhatsApp o correo electrónico. Orientación técnica será brindada por el área correspondiente. y Se aclara que la Liga de Gimnasia de Bogotá es un organismo privado, por lo que el IDRD tiene alcance limitado en la toma de decisiones. La entidad busca orientar y acompañar, pero no intervenir directamente en la gestión interna de la Liga.					
Cumpliento con el objetivo de la reunión, se da por terminada.					
TEMAS					
1. Acompañamiento jurídico					
COMPROMISOS					
TEMA		RESPONSABLE	FECHA LÍMITE PARA SU REALIZACIÓN		
		Lorraine Martínez			
EVALUACION Y CIERRE DE LA REUNION					
¿Se logró el objetivo?			SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO
Observaciones					
Ninguno					
Siendo las 11:00 a.m. se da por terminada la/reunión.					
PRESIDENTE / DELEGADO / JEFE DEPENDENCIA / QUIÉN CONVOCA			SECRETARIO (S) Si en la reunión no se maneja esta delegación coloque N.A.		
FIRMA	N/A		FIRMA	N/A	
NOMBRE	Lorraine Martínez		NOMBRE		
CARGO	Abogada Gobernanza		CARGO		
NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA:			LORRAINE MARTINEZ		



Diana Carolina Guerra



Julie Joan...



Diana Caro...



1:03



Reunión Liga de Squash

01:52



Diana Carolina Guerra



Julie Joan Acevedo Ramirez



Si no maneja consecutivo coloque N.A.		DD		MM		AA	
ACTA No. 5		COMITÉ/REUNIÓN: Reunión Acompañamiento jurídico - LIGA DE BOLO DE BOGOTÁ		21		5 2026	
LUGAR:		HORA DE INICIO: 10:30 a.m.		HORA FIN: 11:00 a. m.			
ASISTENTES							
NOMBRE		CARGO		DEPENDENCIA			
LORRAINE MARTÍNEZ D.		CONTRATISTA- PROFESIONAL GOBERNANZA		IDRD			
MERYIE VANESA RODRIGUEZ		CONTRATISTA- PROFESIONAL GOBERNANZA		IDRD			
PATRICIA CANDAMIL				LIGA DE BOLO			
ORDEN DEL DIA							
1. Saludo por parte de Gobernanza				4.			
2. Objetivo de la reunión				5.			
				6.			
TEMAS TRATADOS							
<p>1 - Saludos de bienvenida al equipo de trabajo.</p> <p>2. Objetivo de la reunión: Brindar acompañamiento a la Liga de Bolo de Bogotá en el proceso de actualización del reconocimiento deportivo, resolviendo dudas sobre requisitos documentales y validación de información para el trámite ante el Ministerio. La Liga informó que ya cuenta con: Acta de nombramiento de la comisión técnica (3 miembros). Certificaciones de capacitación en administración deportiva. Certificación del presidente y revisor fiscal. Documentación de acreditación para la asamblea. Certificación de clubes afiliados con reconocimiento deportivo (aunque fue solicitada nuevamente, ya había sido enviada previamente). La documentación está prácticamente completa y lista para envío.</p>							
Cumpliendo con el objetivo de la reunión, se da por terminada.							
TEMAS							
1. Acompañamiento jurídico							
COMPROMISOS							
TEMA				RESPONSABLE		FECHA LÍMITE PARA SU REALIZACIÓN	
				Lorraine Martínez			
EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN							
¿Se logró el objetivo?				SI		X NO	
Observaciones							
Ninguno							
Siendo las 11:00 a.m. se da por terminada la/reunión.							
PRESIDENTE / DELEGADO / JEFE DEPENDENCIA / QUIÉN CONVOCA				SECRETARIO (S) Si en la reunión no se maneja esta delegación coloque N.A.			
FIRMA		N/A		FIRMA		N/A	
NOMBRE		Lorraine Martínez		NOMBRE			
CARGO		Abogada Gobernanza		CARGO			
NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA:				LORRAINE MARTINEZ			

Liga de Squash de Bogota (Presentando y anotando)

16



Y

Yovanny Villalba

2 P

13 más

L

Loraine Martinez

Personas

Buscar a gente

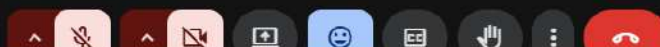
EN LA REUNIÓN

Colaboradores 16

L	Loraine Martinez (Tú)		
B	Bengt Kindgren		
C	Camila Marin		
D	Deison Ramirez Rivera		



18:34 | fjm-fkfc-zmu







Si no maneja consecutivo coloque N/A.				DD	MM	AA
ACTA No.		COMITÉ/REUNIÓN: Reunión Acompañamiento jurídico - Liga de Discapacidad Fisica lidesport		27	5	2026
LUGAR:	Teems	HORA DE INICIO: 9am		HORA FIN: 10.a.m.		
ASISTENTES						
NOMBRE		CARGO		DEPENDENCIA		
LORRAINE MARTÍNEZ D.		CONTRATISTA- PROFESIONAL GOBERNANZA		IDRD		
VIVIANA CATALINA CASALLAS CRUZ		PROFESIONAL GOBERNANZA		IDRD		
MILTON ESCOBAR		PRESIDENTE		LIDESPORT		
ORDEN DEL DIA						
1. Saludo por parte de Gobernanza				4.		
2. Reunión acompañamiento jurídico Liga de Discapacidad Fisica de Bogotá				5.		
				6.		
TEMAS TRATADOS						
1 - Saludos de bienvenida al equipo de trabajo.						
2. Reunión acompañamiento..						
<p>El objetivo de la reunión con la Liga de Personas con Discapacidad Física fue revisar el estado actual de los trámites administrativos y jurídicos de la entidad, teniendo en cuenta que ya se cuenta con la inscripción de dignatarios, así como con el auto y el certificado de existencia y representación legal.</p> <p>Por parte del equipo de Gobernanza, la Dra. Lorraine explicó el trámite que se encuentra pendiente ante el Ministerio del Deporte, correspondiente a la renovación del reconocimiento deportivo, en relación con la reforma estatutaria realizada por la Liga. Asimismo, informó que para adelantar dicho trámite es necesario revisar y verificar lo establecido en la Circular 015 de 2024, específicamente en el numeral 6.3.2., dentro del cual se contemplan, entre otros requisitos: la solicitud formal suscrita por el representante legal de la Liga dirigida al Ministerio del Deporte y la copia de la resolución de inscripción de miembros expedida por la Gobernación o Alcaldía correspondiente. En este caso, dicha resolución corresponde al auto de inscripción de dignatarios.</p> <p>La Dra. Lorraine precisó que actualmente la Liga debe acreditar ante el Ministerio dos actuaciones realizadas de manera simultánea: en primer lugar, la aprobación de la reforma estatutaria por parte de la Secretaría de Cultura y, en segundo lugar, la realización de la asamblea electiva.</p> <p>Respecto a la asamblea electiva, se aclaró que no existe resolución de convocatoria, debido a que esta se efectuó bajo la modalidad de reunión universal. En consecuencia, se deberá aportar únicamente el acta de reunión universal, copia del acta de la asamblea electiva y la certificación de existencia y representación legal expedida por el ente competente.</p> <p>Por su parte, Viviana informó que el Ministerio del Deporte realiza control de legalidad tanto de la asamblea extraordinaria mediante la cual se aprobó la reforma de estatutos, como de la asamblea universal en la que fueron elegidos los nuevos miembros de la Liga, requisito necesario para la activación y renovación del reconocimiento deportivo.</p> <p>Desde la Liga se manifestó que actualmente se encuentran adelantando la subsanación de los seis puntos requeridos por el Ministerio, derivados de la radicación anterior. En ese sentido, se indicó que la recomendación recibida fue realizar nuevamente la radicación correspondiente a la asignación de dignatarios, adjuntando la certificación y demás documentos soporte, con el fin de dar cumplimiento a los requerimientos efectuados y lograr la aprobación del reconocimiento deportivo.</p> <p>Finalmente, Viviana recomendó realizar previamente una revisión integral de la documentación antes de su radicación, con el propósito de evitar reprocesos y demoras en la respuesta del Ministerio del Deporte, teniendo en cuenta que los tiempos de revisión pueden extenderse aproximadamente quince días hábiles.</p> <p>Como conclusión de la reunión, la Liga informó que recopilará y organizará toda la documentación requerida para posteriormente remitirla al equipo de Gobernanza, con el fin de recibir acompañamiento y apoyo en el proceso de revisión y radicación correspondiente.</p>						
Cumplimiento con el objetivo de la reunión, para todos y todas.						
TEMAS						
1. Acompañamiento jurídico						
COMPROMISOS						
TEMA		RESPONSABLE		FECHA LÍMITE PARA SU REALIZACIÓN		
EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN						
¿Se logró el objetivo?				SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
Observaciones						
Ninguno						
Siendo las 10:00a.m. se da por terminada la reunión.						
PRESIDENTE / DELEGADO / JEFE DEPENDENCIA / QUIÉN CONVOCA						
FIRMA		N/A		FIRMA		
NOMBRE		Viviana Catalina Casallas		N/A		
CARGO		Profesional Gobernanza		CARGO		
NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA:				VIVIANA CATALINA CASALLAS		